

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | |
|--|-----|--|---|----|---------------|---|--|-----|--|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO: <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| PERMISO POR DEPÓSITO DE RESIDUOS URBANOS | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | | | | | | | |
| Efectuar el código por el pago de los servicios de disposición final de los Residuos Sólidos Urbanos | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Artículo. 115, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Libro IV, Artículo 16 del código para la biodiversidad del Estado de México, y Artículo 10 fracción II de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los residuos. | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Permiso por depósito de residuos urbanos | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: 24 horas | | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px;">SI</td> <td style="width: 30px;">NO</td> <td style="width: 100px;">DIRECCIÓN WEB</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">x</td> <td></td> <td style="text-align: center;">N/A</td> </tr> </table> | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | x | | N/A | |
| SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | | | | | | |
| x | | N/A | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Cuando el ciudadano quiera disponer de sus Residuos Sólidos Urbanos Sólidos, en el relleno Sanitario | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | Si, para supervisar su correcto depósito | | | | | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | | | | | | |
| FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | |
| 1. Solicitud de permiso | SI | | Manual de procedimientos administrativos de la dirección de ecología de la administración pública vigente | | | | | | |
| 2. Identificación Oficial del titular | SI | | | | | | | | |
| 3. Comprobante de domicilio o Constancia de domicilio expedida por la Secretaría del Ayuntamiento que acredite su residencia en el Municipio del solicitante | SI | UNA COPIA DE CADA UNO | | | | | | | |
| | SI | | | | | | | | |
| | SI | | | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | |
| 1. Solicitud de permiso | N/A | | Manual de procedimientos administrativos de la dirección de ecología de la administración pública vigente | | | | | | |
| 2. Identificación Oficial de quien firma | SI | | | | | | | | |
| 3. Acta Constitutiva | SI | UNA COPIA DE CADA UNO | | | | | | | |
| 4. Poder Notarial del Representante legal | SI | | | | | | | | |
| 5. Comprobante de domicilio o Constancia de domicilio expedida por la Secretaría del Ayuntamiento que acredite su residencia en el Municipio del solicitante | SI | | | | | | | | |
| 6. Cedula de giro comercial | SI | | | | | | | | |
| 7. Ultima licencia municipal | SI | | | | | | | | |
| 8. Dictamen expedido por la Secretaría del Medio ambiente | | | | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | El o la interesada deberá acudir a las oficinas de la dirección de ecología ubicados en el palacio municipal, con los documentos enlistados para la pronta atención | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 15 días | | | | | | | |
| COSTO: | | 3.75 UMA'S POR METRO CUBICO Y 0.8 UMAS POR VOLUMEN HASTA 0.2 METROS CUBICOS | Artículo. 115, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 4, 5 y 10 de la Ley General de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente, Artículo 1.1, 1.5, 1.6 y 2.6, fracción III, Artículo 2.9, fracción III, IV, X, XI, VIII Y XX, Artículo 2.148, fracción IV, V, VI, VII Y VIII del Código de Biodiversidad del Estado de México, Capitulo IX, Artículo 116, fracción XI, XV del Bando Municipal Vigente, y las demás leyes que emanen de estos | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--------------------|-----|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | En las cajas de la Tesorería Municipal | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Cumpliendo con todos los requisitos y normatividad aplicable, el tramite será aprobado | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|--|--|--|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Ecología Y Fomento Agropecuario | | | | Dirección de Ecología y Fomento Agropecuario | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | C. Edwin Jesús Rueda Barajas | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Av. Fray Martín de Valencia | NO. INT. Y EXT.: | S/N | | | |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Tlalmanalco | | | | |
| C.P.: | 56700 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes de 09:00 a 16:00 horas y Sábado de 09:00 a 13:00 Horas | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | ecologia@tlalmanalco.gob.mx | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A | | | |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | | | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuánto es el volumen máximo que puede destinar? | | | | | | |
| RESPUESTA: | 7 metros cúbicos | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Puedo ingresar residuos toxico infecciosos? | | | | | | |
| RESPUESTA: | No ese tipo son recolectados por una empresa certificada por la SEMARNAT | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Existe condonación por depósito de residuos? | | | | | | |
| RESPUESTA: | No, el pago se realizará de acuerdo a la actualización de la UMA | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ELABORÓ:  CARLOS URIEL CRUZ FLORES | VISTO BUENO:  EDWIN JESÚS RUEDA BARAJAS | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 16/JUNIO/2025. |
|---|---|---|